

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE JUPIA**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO  
Nr.: 2406/2017**

**CNPJ: 01.593.132/0001-37      Fone: 49-3341-0000      Fax: 49-3341-0000  
RUA RIO BRANCO, 320  
C.E.P.: 89839-000 - Jupia - SC**

**Processo Administrativo: 20/2017  
Processo Nr.: 20/2017  
Data do Processo: 14/03/2017  
Data da Homologação: 28/03/2017  
Sequência da Adjudicação: 24  
Data da Adjudicação: 30/11/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL  
Nr.: 13/2017 - PR**

Empenho Ordinário nr.: ..... Subempenho nr.: ..... Dcto Fiscal nr.: .....

Folha: 1/2

**Fornecedor: RODINEI LINHARES VIEIRA 03484893907      Código: 3400      Telefone: 4991084211  
Endereço: R JOALCIDES ANGHEBEN, 177      Banco: 756 - BANCO COOPERATI  
Cidade: São Lourenço do Oest - SC - CEP: 89990-000      Agência: 3076-7 - SICOOB JUPIA - S  
CNPJ: 11.968.053/0001-17      Inscrição Estadual:      Conta Corrente: 23333-1**

Prezados Senhores,

Comunicamos que o fornecedor acima foi vencedor dos itens abaixo especificados.  
Aguardamos, portanto, o fiel cumprimento das especificações e condições constantes no Processo Licitatório.

**Órgão:** 08 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade:** 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Centro de Custo:** 13 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Fonte de Recurso:** Transferências do Sistema Único de Assistência Soc  
**Dotações Utilizadas:** 2.042.3.3.90.00.00.00.00 (127) - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL

**Solicitações:**

**Compl. Elemento:** 3.3.90.39.79.00.00.00 - Serviços de Apoio Administrativo, Técnico e Operac  
**Condições de Pagto:** NÃO HAVERÁ PAGAMENTO POR PARTE DESTA MUNICIPALIDADE  
**Prazo Entrega/Exec.:**  
**Local de Entrega:** PREFEITURA MUNICIPAL - RUA RIO BRANCO, 320 -  
**Objeto da Compra:** CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROFISSIONAIS, POR PESSOA JURÍDICA, COMO INSTRUTOR DE MÚSICA, INSTRUTOR DE DANÇA, INSTRUTOR DE ARTESANATO E PINTURA E INSTRUTOR DE ARTESANATO, AMBOS PARA PESSOAS RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE JUPIÁ - SC, NO PERÍODO DE MARÇO A DEZEMBRO DE 2017.  
**Observações:** HOMOLOGADO, CONFORME DECRETO Nº 1075/17.

Jupia, 30 de Novembro de 2017

-----  
AUGUSTO CESAR NASCIMENTO LOUREIRO  
Responsável pelo Setor Compras

-----  
AUGUSTO CESAR NASCIMENTO LOUREIRO  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE JUPIA**

CNPJ: 01.593.132/0001-37 Fone: 49-3341-0000 Fax: 49-3341-0000  
RUA RIO BRANCO, 320  
C.E.P.: 89839-000 - Jupiá - SC

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO  
Nr.: 2406/2017**

Processo Administrativo: 20/2017  
Processo Nr.: 20/2017  
Data do Processo: 14/03/2017  
Data da Homologação: 28/03/2017  
Sequência da Adjudicação: 24  
Data da Adjudicação: 30/11/2017

**PREGÃO PRESENCIAL  
Nr.: 13/2017 - PR**

Empenho Ordinário nr.: ..... Subempenho nr.: ..... Dcto Fiscal nr.: .....

Folha: 2/2

Item	Quantidade	Unid	Especificação	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	96,000	Hr	Instrutor de música - Perfil: - Ensino médio e conhecimento na área de musical, instrumental e canto (violão, teclado, baixo, flauta, violino, tam tam, pandeiro e canto...) EXPERIÊNCIA COMPROVADA: - Experiência comprovada na função escolhida (CRAS OU PROJETOS SOCIAIS), de acordo com a atribuição descrita. Tempo de atuação no serviço público municipal, área de assistência social. Cursos de qualificação profissional relacionado a área de atuação. Atribuições: I - organizar, coordenar e executar oficinas específicas de Música em Geral nas modalidades de instrumentos eletrônicos, corda, sopro e percussão, violão e teclado e canto, desenvolvendo o potencial interpretativo dos alunos; II - realizar um trabalho que desenvolva no aluno uma prática saudável e bem orientada do tocar e cantar através de um método prático e dinâmico; III - explorar os recursos que proporcionam ao aluno o desenvolvimento técnico musical erudito e popular do instrumento e canto; IV - proporcionar conhecimentos e opções para a formação de estilos individuais; V - Facilitar a trajetória de cada criança e adolescente na direção do desenvolvimento pessoal e social, contribuindo para a criação de um ambiente educativo, participativo e democrático; VI - Organizar e cuidar dos instrumentos e materiais de trabalho diários (relatar necessidades de reposição e manutenção dos materiais utilizados); VII - Registrar a frequência dos alunos às atividades e encaminhar mensalmente ao técnico responsável; VIII - valorizar as potencialidades das crianças e dos adolescentes, incentivá-los e mobilizá-los para a participação, contribuindo para o fortalecimento dos vínculos, identificando situações-problemas, posicionando-se diante delas e mediando eventuais conflitos; IX - Participar de reuniões e atividades de capacitação com a equipe de trabalho responsável pela execução do Serviço; X - É responsabilidade do monitor o acompanhamento, organização e cuidados com os seus grupos quanto as apresentações dentro e fora do local das oficinas. (01-01-26946)	VIEIRA	31,00	2.976,00

<b>(Valores expressos em Reais R\$)</b>	<b>Total Geral:</b>	2.976,00
	<b>Desconto:</b>	0,00
	<b>Total Líquido:</b>	2.976,00

Jupiá, 30 de Novembro de 2017

-----  
AUGUSTO CESAR NASCIMENTO LOUREIRO  
Responsável pelo Setor Compras

-----  
AUGUSTO CESAR NASCIMENTO LOUREIRO  
PREFEITO MUNICIPAL