



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JUPIÁ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2024

<input type="checkbox"/> COMPRAS	<input checked="" type="checkbox"/> SERVIÇOS	<input type="checkbox"/> OBRAS	<input type="checkbox"/> OUTROS
----------------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

DO OBJETO

Aquisição do CURSO PROJETO ESPECIALISTA REFERÊNCIA, para atender às necessidades do Município de Jupiá – SC no setor de compras, licitações e contratos, o qual será ofertado pela empresa VIANNA DE CARVALHO CURSOS E AULAS LTDA CNPJ: 13.292.261/0001-74 e realizado de forma virtual, na plataforma disponibilizada pela empresa, totalizando carga horária de 102 horas.

SECRETARIA DEMANDANTE: Secretaria da Administração.

DA CONTRATADA: VIANNA DE CARVALHO CURSOS E AULAS LTDA.
CNPJ: 13.292.261/0001-74.

DO VALOR E DA FORMA DE PAGAMENTO

O presente pagamento importa no Valor Total de R\$ 2.997,00 (Dois mil novecentos e noventa e sete reais), referente a realização do serviço, com detalhamento descrito abaixo.

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit.	Preço Total
1	PROJETO ESPECIALISTA REFERÊNCIA - O Especialista Referência é um Projeto para formação de Especialistas em Licitações e Contratos diante da legislação vigente que vai além da teoria. Temas abordados Dispensa Física e Eletrônica Inexigibilidade Procedimentos auxiliares Princípios Finalidades Agente de contratação Microempresas e EPP Modalidades Procedimentos, Procedimentos auxiliares Contratação direta Contratos Publicação de Contratos Prerrogativas Contratos de Concessão e Permissão Matriz de Alocação e Mapa de Riscos Características Formalidades Duração Prerrogativas Responsabilidades Reajuste, Repactuação e Revisão Sanções Garantia Subcontratação Obras Aditivos em obras públicas Serviços Bens Contrato de eficiência Diálogo competitivo Convivência dos Regimes Legais Critérios de desempate Pareceres Jurídicos Mandado de Segurança Ação de Procedimento Estudo Técnico Preliminar Termo de Referência Plano Anual de Contratações Reequilíbrio na Prática Impugnação de Edital Controles dos		1	2.997,00	2.997,00

<p>Tribunais de Contas Critérios para termos aditivos Desafios do credenciamento Instruções Normativas Relevantes (ex: IN73) Papel do assessor jurídico e do controlador interno na 14133 Normatizações / Regulamentação Segregação de funções Como entes públicos podem economizar nas compras com a 14133 Pregão presencial e eletrônico. Disponibilizado por uma plataforma totalmente online, contendo aulas gravadas, material, Comunidade com acompanhamento do professor Matheus para tirar dúvidas. Modelos de procedimentos em várias modalidades. Acesso a plataforma durante 12 meses. Carga horaria 102 horas.</p>				
				Total 2.997,00

O pagamento será efetuado conforme boleto ou em até 15 (quinze) dias úteis após a emissão da nota fiscal, podendo ser deduzidos os devidos encargos legais.

DO FUNDAMENTO LEGAL

Art. 74, inciso III, f da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

DA JUSTIFICATIVA

A aquisição do objeto se fez necessária para aperfeiçoamento de profissionais da área de licitações, contratos e compras. Com objetivo de promover a atualização em decorrência das mudanças ocorridas na legislação de licitações e contratos, por meio da introdução da nova Lei 14.133/202. Buscando-se dessa forma conhecimento para apoiar os servidores no desempenho de suas funções.

DA RUBRICA ORÇAMENTÁRIA

Os recursos correrão a conta das seguintes dotações orçamentárias:

Despesa	Recurso	Natureza	
10	3.3.90	1.500	

DESPACHO FINAL

Em vista das justificativas e fundamentações para a contratação em epigrafe, com as formalidades legais constantes na legislação em vigor em especial a Lei Federal 14.133/2021, e suas alterações e com os termos do Parecer Jurídico expedido pelo Assessor Jurídico, aprovo a realização da despesa.

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
Prefeito Municipal



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE JUPIÁ**

Jupiá SC, 07 de maio de 2024.

**Anexo deste edital
Anexo I – Termo de Referencia**

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO LICITATÓRIO 35/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 08/2024**

1. OBJETO

1.1. Aquisição do CURSO PROJETO ESPECIALISTA REFERÊNCIA, para atender às necessidades do Município de Jupiá – SC no setor de compras, licitações e contratos, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.M EDIDA	QTD .	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	<p>PROJETO ESPECIALISTA REFERÊNCIA - O Especialista Referência é um Projeto para formação de Especialistas em Licitações e Contratos diante da legislação vigente que vai além da teoria. Temas abordados Dispensa Física e Eletrônica Inexigibilidade Procedimentos auxiliares Princípios Finalidades Agente de contratação Microempresas e EPP Modalidades Procedimentos, Procedimentos auxiliares Contratação direta Contratos Publicação de Contratos Prerrogativas Contratos de Concessão e Permissão Matriz de Alocação e Mapa de Riscos Características Formalidades Duração Prerrogativas Responsabilidades Reajuste, Repactuação e Revisão Sanções Garantia Subcontratação Obras Aditivos em obras públicas Serviços Bens Contrato de eficiência Diálogo competitivo Convivência dos Regimes Legais Critérios de desempate Pareceres Jurídicos Mandado de Segurança Ação de Procedimento Estudo Técnico Preliminar Termo de Referência Plano Anual de Contratações Reequilíbrio na Prática Impugnação de Edital Controles dos Tribunais de Contas Critérios para termos aditivos Desafios do credenciamento Instruções</p>	UND	1	2.997,00	2.997,00

	Normativas Relevantes (ex: IN73) Papel do assessor jurídico e do controlador interno na 14133 Normatizações / Regulamentação Segregação de funções Como entes públicos podem economizar nas compras com a 14133 Pregão presencial e eletrônico. Disponibilizado por uma plataforma totalmente online, contendo aulas gravadas, material, Comunidade com acompanhamento do professor Matheus para tirar dúvidas. Modelos de procedimentos em várias modalidades. Acesso a plataforma durante 12 meses. Carga horaria 102 horas.				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta do orçamento previsto na secretaria de administração fazenda, para o exercício financeiro de 2024.

Despesa	Natureza	Recurso
10	3.3.90	1.500

3. JUSTIFICATIVA

3.1. A aquisição do objeto se fez necessária para aperfeiçoamento de profissionais da área de licitações, contratos e compras. Com objetivo de promover a atualização em decorrência das mudanças ocorridas na legislação de licitações e contratos, por meio da introdução da nova Lei 14.133/202. Buscando-se dessa forma conhecimento para apoiar os servidores no desempenho de suas funções.

3.2 Justificativa da escolha da contratada

A empresa Vianna de Carvalho Cursos e Aulas Ltda foi escolhida pelo seu conteúdo o qual irá suprir a necessidade atual do município, sendo que a mesma demonstra sua capacidade técnica em várias entidades públicas, também levando em conta o vasto conhecimento e experiência do professor Matheus Vianna de Carvalho sobre o assunto. Sendo que o tempo de disponibilização e os conteúdos abordados se encaixam perfeitamente no que o município procura.

4. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JUPIÁ

4.1. O objeto do presente termo de referência será entregue em remessa única. O material será disponibilizado em plataforma digital em um período de 12 meses, após o envio da solicitação de fornecimento.

4.2. O não cumprimento dos prazos de entrega acarretará a anulação do empenho bem como a aplicação das penalidades.

4.3. A administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital e seus anexos, notificando imediatamente a empresa e abrindo prazo para correção do problema, sob pena de ser encaminhado o processo para apuração de responsabilidades e aplicação de sanções.

5. VALOR ESTIMADO

5.1. O custo estimado total da presente contratação é de R\$ 2.997,00 (Dois mil novecentos e noventa e sete reais).

6. RECEBIMENTO, CRITÉRIO E REQUISITOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. É dever do órgão solicitante a verificação qualitativa e técnica do objeto recebido dentro do período do recebimento definitivo e antes da sua conclusão.

6.2. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

6.3. A capacitação objeto deste estudo deverá contemplar os seguintes assuntos, Dispensa Física e Eletrônica, Inexigibilidade, Procedimentos auxiliares, Princípios, Finalidades, Agente de contratação, Microempresas e EPP, Modalidades, Procedimentos, Contratação direta, Contratos,, Publicação de Contratos Prerrogativas, Contratos de Concessão e Permissão, Matriz de Alocação e Mapa de Riscos, Características, Formalidades, Duração, Prerrogativas, Responsabilidades, Reajuste, Repactuação e Revisão, Sanções, Garantia Subcontratação, Obras, Aditivos em obras públicas, Serviços Bens, Contrato de eficiência Diálogo competitivo, Convivência dos Regimes Legais Critérios de desempate Pareceres Jurídicos Mandado de Segurança Ação de Procedimento Estudo Técnico Preliminar Termo de Referência Plano Anual de Contratações Reequilíbrio na Prática Impugnação de Edital Controles dos Tribunais de Contas Critérios para termos aditivos Desafios do credenciamento Instruções Normativas Relevantes (ex: IN73) Papel do assessor jurídico e do controlador interno na 14133 Normatizações / Regulamentação Segregação de funções Como entes públicos podem economizar nas compras com a 14133 Pregão presencial e eletrônico.

6.4. A contratada deverá fornecer material no formato digital através de plataforma própria sem custos adicionais ao município.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada obriga-se a:

7.2. Efetuar a entrega dos serviços em perfeitas condições, no prazo e local indicados;

7.3. Fornecer instrução.

7.4. Fornecer Certificado de conclusão reconhecido no mercado.

7.5. Cumprir com o cronograma conforme descrição do item.

7.6 Fornecer acesso a plataforma onde encontrasse todo o material.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JUPIÁ**

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante obriga-se a:

Efetuar o pagamento no prazo previsto.

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada.

9 - Estimativa das Quantidades a serem contratadas

Será necessária a contratação de 01 (uma) inscrições, sendo distribuídas da seguinte forma:
Município de Jupiá Secretaria inscrições para o setor de compras, licitações e contratos.

Prefeitura Municipal de Jupiá - SC,

Data: 03/05/2024

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
Prefeito Municipal

APROVO O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA
E AUTORIZO A REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO.